



बिहार सरकार
समेकित बाल विकास सेवाएँ (ICDS) निदेशालय, बिहार
(समाज कल्याण विभाग)



आंगनवाड़ी सेविका/ सहायिका के पद पर
आवेदन हेतु यूजर मैनुअल

सेविका / सहायिका भर्ती पोर्टल के यूजर मैनुअल का परिचय

- सेविका/सहायिका पद के आवेदन के लिए पोर्टल के यूजर मैनुअल में आपका स्वागत है। यह मैनुअल आपको पोर्टल के विभिन्न पहलुओं को समझने और इसे प्रभावी ढंग से उपयोग करने में मदद करने के लिए एक व्यापक मार्गदर्शिका के रूप में कार्य करेगा , जिससे आवेदन प्रक्रिया को सफलतापूर्वक और सुचारू रूप से पूरा किया जा सके।
- सेविका /सहायिका पद के लिए आवेदन को पूरा करने और जमा करने के चरण-दर-चरण मार्गदर्शन, जिसमें आवश्यक दस्तावेजों को अपलोड करने के निर्देश भी शामिल हैं।



बिहार सरकार
समेकित बाल विकास सेवाएँ (ICDS) निदेशालय, बिहार
(समाज कल्याण विभाग)



महत्वपूर्ण घोषणा: भी प्रमाणपत्रों को सक्षम प्राधिकार द्वारा सत्यापित किया जाएगा और यदि फर्जी पाया गया तो उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और आवेदक के खिलाफ कानूनी कार्रवाई शुरू की जाएगी।



आंगनबाड़ी सेविका सहायिका के पद हेतु आवेदन पत्र

मुख्य पृष्ठ

आवेदन भरने से पहले महत्वपूर्ण निर्देश

- ईमेल : icdsdirectoratebihar@gmail.com
- फॉर्म को भरने के लिए पंजीकरण अनिवार्य है [[Click here to register](#)].
- लॉगिन करने के लिए यूजर आईडी और पासवर्ड का उपयोग करें।
- दिशानिर्देश/विज्ञापन के अनुसार केवल योग्य उम्मीदवारों को ही फॉर्म भरना चाहिए।
- आवेदन पत्र भरने के बाद अपने आवेदन को ड्राफ्ट के रूप में सहेजने के लिए सबमिट बटन पर क्लिक करें।
 - आप आवेदन पत्र को ड्राफ्ट के रूप में प्रिंट कर सकते हैं।
 - अंतिम रूप से सबमिट करने से पहले अपनी एंट्री सत्यापित करें, अंतिम सबमिशन के बाद कोई संशोधन नहीं किया जा सकता है।
 - अंतिम सबमिशन के बाद एप्लिकेशन आईडी जनरेट होगी ।
 - पूर्ण भरे हुए आवेदनों पर ही विचार किया जायेगा | अधूरा / अपूर्ण आवेदन विचारणीय नहीं होगा |।
 - केवल अंतिम रूप से प्रस्तुत आवेदन पर ही विचार किया जाएगा।
- अंतिम रूप से सबमिट किए गए आवेदन पत्र की एक प्रति प्रिंट करें। (केवल संदर्भ के लिए)
- फोटो और हस्ताक्षर अपलोड करने से पहले यह सुनिश्चित कर लें।
 - फोटो का आकार 50kb से कम होना चाहिए। (अधिमानित आयाम: 200 x 230 पिक्सल)।
 - फोटो साफ होनी चाहिए, धुंधली नहीं होनी चाहिए और सेल्फी नहीं होनी चाहिए।
 - हस्ताक्षर का आकार 20kb से कम होना चाहिए। (अधिमानित आयाम: 140 x 60 px)
- आवेदन पत्र भरने में निम्नलिखित प्रक्रियाओं का अनुपालन करना होगा : -
 - चरण 1:- पंजीकरण
 - चरण 2:- व्यक्तिगत विवरण
 - चरण 3:- शैक्षणिक योग्यता
 - चरण 4:- फोटो और हस्ताक्षर अपलोड करें
 - चरण 5:- दस्तावेज़ अपलोड करें
 - चरण 6:- आवेदन को अंतिम रूप दें और जमा करें

महत्वपूर्ण लिंक

- [विज्ञापन देखने के लिए यहाँ क्लिक करें](#)
- [सेविका और सहायिका चयन हेतु मार्गदर्शिका](#)
- [User Manual for Sevika and Sahayika](#)

विशेष अर्हता

आवेदन करने के लिए इस लिंक पर क्लिक करें

पंजीकरण करने के लिए यहां क्लिक करें

रेजिस्ट्रेशन पेज

2) जिस पद के लिए आपको आवेदन देना है उसका चयन करें

3) अपनी सभी आवश्यक व्यक्तिगत विवरण दर्ज करें जैसे नाम, जन्म तिथि, आयु इत्यादि

5) अपना जिला, प्रखण्ड, पंचायत एवं वार्ड का चयन करें

7) चेकबॉक्स पर टिक करें

8) चेकबॉक्स पर टिक करने के बाद "Register" पर क्लिक करें

नोट:-

1. लाल स्टार (*) से चिह्नित सभी फ़ील्ड अनिवार्य हैं।
2. कृपया हिंदी में प्रविष्टियों के लिए यूनिकोड फ़ॉन्ट का उपयोग करें।

विज्ञापन संख्या * :

आवेदित पद * :

आवेदक का नाम (हिन्दी में) * :

जन्म तिथि * :

आयु * :

ईमेल आईडी * :

मोबाइल नं० * :

लिंग * :

राष्ट्रीयता * :

जिला * :

प्रखंड * :

पंचायत / नगर निकाय * :

वार्ड * :

आधार संख्या * :

ऊपर दिखाया गया कोड दर्ज करें * :

मैं अपनी पहचान स्थापित करने के लिए आधार-आधारित प्रमाणीकरण हेतु अपना आधार नंबर प्रदान करने के लिए सहमत हूँ।

मैट्रिकुलेशन सर्टिफिकेट के अनुसार (नाम से पहले अभिवादन जैसे श्री/श्रीमती आदि का प्रयोग न करें)
As in Matriculation Certificate before name)
जन्म तिथि मैट्रिकुलेशन पर दर्ज की जानी चाहिए।
केवल महिला अभ्यर्थियों हेतु आरक्षित
केवल भारतीय अभ्यर्थियों हेतु आरक्षित
केवल बिहार के स्थाई निवासियों हेतु आरक्षित
इसके लिए सम्बंधित अनुमंडल पदाधिकारी का आवास प्रमाण पत्र अनिवार्य होगा।

1) विज्ञापन संख्या का चयन करें

4) अपनी मोबाइल नंबर दर्ज करें और Get OTP पर क्लिक करें और फोन पर प्राप्त OTP दर्ज करने के बाद "Verify OTP" पर क्लिक करें

6) अपनी आधार संख्या दर्ज करें

पंजीकरण सफलतापूर्वक हुआ

Success Registration



आपने पोर्टल पर सफलतापूर्वक पंजीकरण कर लिया है

आपकी यूजर आईडी है: SE0000445752

लॉग इन करने के लिए यहाँ क्लिक करें

OR

हमने आपकी ईमेल आईडी पर यूजर आईडी भेज दिया है rani@gmail.com

लॉगिन करने
के लिए यहाँ
क्लिक करें

बधाई हो, आपका
पंजीकरण सफल हो
गया है। यहाँ आप
अपना "User ID" देख
सकते हैं

लॉगिन पेज

Please Login with your credential

1) अपना USER_ID दर्ज करें

User-ID* :

2) अपना USERID दर्ज करने के बाद, Get OTP पर क्लिक करें

Enter OTP* :

3) अपने फ़ोन पर प्राप्त OTP दर्ज करें

Enter Captcha* :

4) कैप्चा दर्ज करें और आगे बढ़ने के लिए "Login" पर क्लिक करें

आवेदन के लिए आगे बढ़ने हेतु होम पेज

RANI KUMARI

होम || लॉग आउट 21-September-2024



बिहार सरकार
समेकित बाल विकास सेवाएँ (ICDS) निदेशालय, बिहार
(समाज कल्याण विभाग)



व्यक्तिगत विवरण संपादित करें

प्रिंट आवेदन

आवेदन के साथ आगे
बढ़ने के लिए
“व्यक्तिगत विवरण
संपादित करें” पर
क्लिक करें



Name: RANI KUMARI

व्यक्तिगत विवरण प्रविष्टि अनुभाग

व्यक्तिगत विवरण

शैक्षणिक योग्यता

दस्तावेज़ अपलोड करें

फोटो और हस्ताक्षर

आवेदन पत्र को अंतिम रूप दें

व्यक्तिगत विवरण

| | | | |
|---|--|---|--------------------------------------|
| 1. विज्ञापन संख्या* : | 10/2024-25 | 2. पद के लिए आवेदन किया* : | Sevika |
| 3. आवेदक का नाम* : | रानी कुमारी | 4. Applicant Name* : | RANI KUMARI |
| 5. पिता का नाम* : | राकेश कुमार | 6. Father's Name* : | RAKESH KUMAR |
| 7. माता का नाम* : | रेखा कुमारी | 8. Mother's Name* : | REKHA KUMAR |
| 9. जन्म तिथि* : | 02-Aug-2002 | 10. आयु* : | 22 years, 1 months, and 19 days old. |
| 11. लिंग* : | महिला | 12. वैवाहिक स्थिति* : | विवाहित |
| 13. पति का नाम* : | रोशन कुमार | 14. Husband Name* : | ROSHAN KUMAR |
| 13. मतदाता सूची में संबंधी का नाम* : | पांते | 14. मतदाता सूची में क्रमांक* : | 1234 |
| 13. मतदाता पहचान संख्या* : | ABC123456 | | |
| 15. क्या आप बिहार के स्थायी निवासी हैं?* : | हाँ | 16. वर्ग* : | पिछड़ा वर्ग (BC-II) |
| 17. जाति का नाम* : | कुमी | 18. क्या आप दिव्यांग व्यक्ति हैं* : | हाँ |
| Note :- दिव्यांगता का प्रमाण पत्र सिविल सर्जन कार्यालय से निर्गत होना चाहिए। | | | |
| 19. दिव्यांगता का प्रकार* : | Physical Handicapped | 20. दिव्यांगता का प्रतिशत* : | 52 |
| 21. ज़िला* : | Jamui | 22. प्रखंड* : | Jhajha |
| 23. पंचायत/शहरी निकाय* : | Ballyadih | 24. वार्ड* : | Ward 5 |
| आंगनवाड़ी सेविका / सहायिका चयन हेतु विज्ञापन प्रकाशन की तिथि को बिहार राज्य निर्वाचन आयोग द्वारा घोषित पंचायत चुनाव / नगर निकाय चुनाव के लिए निर्धारित वार्ड की आरक्षित कोटि के अंतर्गत जो महिला अभ्यर्थी आती हो, वही आंगनवाड़ी सेविका / सहायिका चयन के लिए योग्य होगी। | | | |
| परियोजना* : | Ali Ganj | सेक्टर* : | Sector - 102380401 |
| आंगनवाड़ी केंद्र का नाम* : | Arha North 11 | आंगनवाड़ी केंद्र का कोड* : | 10238040105 |
| 25. मोबाइल नंबर* : | 8269999207 | 26. ईमेल आईडी* : | rani@gmail.com |
| 27. स्थायी पता* : | ANISHABAD PATNA | 28. पिन कोड* : | 800002 |
| पत्राचार का पता* : | <input checked="" type="checkbox"/> Same as Above ANISHABAD PATNA | पिन कोड* : | 800002 |
| राष्ट्रीयता* (केवल भारतीय अभ्यर्थियों हेतु आरक्षित) : | Indian | अभ्यर्थी का पहचान चिह्न (मैट्रिक के प्रवेश पत्र के अनुसार)* : | CUT ON HEAD |
| क्या आपको किसी न्यायालय से दण्डित किया गया है ? | नहीं | क्या आपको सेविका / सहायिका के पद से कभी अनियमितता के आरोप में चयन मुक्त किया गया है ? | नहीं |

1) अपनी सभी व्यक्तिगत जानकारी दर्ज करने के बाद "Save & Next" पर क्लिक करें

Save & Next

Go to home



शैक्षणिक योग्यता एवं कार्य अनुभव विवरण प्रविष्टि अनुभाग

RANI KUMARI

होम || लॉग आउट 21-September-2024



बिहार सरकार
समेकित बाल विकास सेवाएँ (ICDS) निदेशालय, बिहार
(समाज कल्याण विभाग)



व्यक्तिगत विवरण

शैक्षणिक योग्यता

दस्तावेज़ अपलोड करें

फोटो और हस्ताक्षर

आवेदन पत्र को अंतिम रूप दें

शैक्षणिक योग्यता

| | बोर्ड / विश्वविद्यालय | विषय | राज्य | उत्तीर्ण वर्ष | कुल अंक | प्राप्तांक (अतिरिक्त विषय को छोड़ कर) | प्राप्तांक श्रेणी | प्राप्तांकों का प्रतिशत |
|--------------|-----------------------|----------|-----------------|---------------|---------|---|-------------------|----------------------------|
| मैट्रिक * | BSEB | सभी विषय | JAMMU AND KASHM | 2010 | 500 | 350 | प्रथम श्रे | 70.00 |
| इंटरमिडियट * | BSEb | आर्ट्स | ASSAM | 2012 | 500 | 370 | प्रथम श्रे | 74.00 |
| स्नातक | | Select | Select | | | | चयन क | |
| | | Select | Select | | | | चयन क | |

Save

1) अपनी सभी
शैक्षणिक योग्यता
विवरण दर्ज करने
के बाद "Save"
पर क्लिक करें

अगर पास CGPA, GPA, या SGPA अंक हैं, तो आपको उन्हें अपने बोर्ड के नियमों के अनुसार कुल प्रतिशत में बदलना होगा। कोई भी त्रुटि आपकी उम्मीदवारी की अस्वीकृति का

दस्तावेज़ अपलोड अनुभाग

व्यक्तिगत विवरण

शैक्षणिक योग्यता

दस्तावेज़ अपलोड करें

फोटो और हस्ताक्षर

आवेदन पत्र को अंतिम रूप दें

आंगनबाड़ी सेविका सहायिका के पद हेतु आवेदन पत्र

दस्तावेज़ अपलोड करें

आवेदन पत्र के अनुसार अपने दस्तावेज़ (जैसा लागू हो) को अपलोड करें

प्रत्येक दस्तावेज़ का फ़ाइल आकार 400kb से कम होना चाहिए (काले और सफ़ेद रंग में स्कैन करें और आकार न्यूनतम रखें)

यदी किसी प्रयास में अनुत्तीर्ण हुए हैं तो सभी मार्कशीट को एक ही पीडीएफ में अपलोड करना अनिवार्य हैं।

सभी दस्तावेज़ केवल पीडीएफ फाइल में अपलोड करना अनिवार्य हैं।

| | | | |
|--|---|-----------------|------|
| जन्मतिथि हेतु मैट्रिक / समकक्ष प्रमाणपत्र अपलोड करें | <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen | फाइल अपलोड करें | |
| मैट्रिक / समकक्ष की मार्कशीट अपलोड करें | <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen | देखें | हटाए |
| इंटरमीडिएट / समकक्ष की मार्कशीट अपलोड करें | <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen | देखें | |
| ग्रेजुएशन / समकक्ष की मार्कशीट अपलोड करें | <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen | देखें | |
| प्रमाण पत्र अपलोड करें | <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen | देखें | |
| आवासीय प्रमाण पत्र अपलोड करें | <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen | देखें | हटाए |
| निर्देशिका प्रमाण पत्र | <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen | देखें | हटाए |

Save & Next

Back

1) फ़ाइल का चयन करने के लिए "Choose File" पर क्लिक करें

2) दस्तावेज़ चुनने के बाद दस्तावेज़ अपलोड करने के लिए यहां क्लिक करें

3) अपने सभी दस्तावेज़ अपलोड करने के बाद "Save & Next" पर क्लिक करें

फोटो और हस्ताक्षर अपलोड अनुभाग

व्यक्तिगत विवरण

शैक्षणिक योग्यता

दस्तावेज़ अपलोड करें

फोटो और हस्ताक्षर

आवेदन पत्र को अंतिम रूप दें

आंगनबाड़ी सेविका सहायिका के पद हेतु आवेदन पत्र

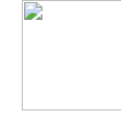
फोटो और हस्ताक्षर

1) फोटो चुनने के लिए
“Choose File” पर
क्लिक करें

फोटो* :

Choose File No file chosen

- कृपया 50 KB से कम के फोटो का उपयोग करें।
- कृपया स्पष्ट फोटो का उपयोग करें।
- कृपया सेल्फी मोड में लिए फोटो का उपयोग ना करें।



आवेदक का फोटो

Upload Photo

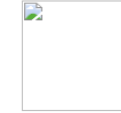
2) फोटो चुनने के बाद,
अपलोड करने के लिए
“Upload Photo” पर
क्लिक करें

3) अपना अंग्रेजी
हस्ताक्षर अपलोड
करें

अंग्रेजी हस्ताक्षर* :

Choose File No file chosen

- कृपया हस्ताक्षर हेतु 20 KB से कम के फोटो का उपयोग करें।



हस्ताक्षर अंग्रेजी में

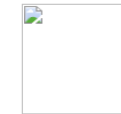
Upload Signature

4) अपना हिन्दी
हस्ताक्षर अपलोड
करें

हिन्दी हस्ताक्षर* :

Choose File No file chosen

- कृपया हस्ताक्षर हेतु 20 KB से कम के फोटो का उपयोग करें।



हस्ताक्षर हिन्दी में

Upload Signature

5) अपने सभी
दस्तावेज़ अपलोड
करने के बाद “Save &
Next” पर क्लिक करें

Save & Next

Back

आवेदन की अंतिम प्रक्रिया के लिए दिशानिर्देश

- अब आप आवेदन प्रक्रिया के अंतिम चरण पर हैं, जहाँ आपको अपने आवेदन का प्रीव्यू डाउनलोड कर उसका प्रिंट आउट निकालना है, और उस आवेदन की कॉपी पर अपना हस्ताक्षर करना है ।
- हस्ताक्षर करने के उपरांत, आवेदन की कॉपी को स्कैन कर अपलोड करें। इसके बाद ही आपका आवेदन सफलतापूर्वक पूर्ण रूप से समर्पित माना जाएगा ।
- ऊपर बताई गई प्रक्रिया अगले पृष्ठ में चित्र के द्वारा दर्शाई गई है।

आवेदन जमा करने का अंतिम पृष्ठ

व्यक्तिगत विवरण

शैक्षणिक योग्यता

दस्तावेज़ अपलोड करें

फोटो और हस्ताक्षर

आवेदन पत्र को अंतिम रूप दें

आवेदन पत्र को अंतिम रूप दें



मैं घोषणा करती हूँ कि इस आवेदन में दी गई सभी जानकारी सत्य एवं सही है कोई भी तथ्य छुपाया नहीं गया है यदि मेरे द्वारा दी गई जानकारी गलत पाई जाती है तो मेरे विरुद्ध दंडात्मक कार्रवाई करके मेरा आवेदन रद्द किया जा सकता है।

Note:- आवेदन का प्रीव्यू देखने के बाद उसे डाउनलोड करें, प्रिंट आउट निकालें, और उस प्रिंट आउट पर अपने हस्ताक्षर करके यहाँ अपलोड करें।

Choose File No file chosen

Click here to Preview

Final Submit

1) चेकबॉक्स पर टिक करें

2) यहाँ क्लिक करके आवेदन का प्रीव्यू देखने के बाद उसे डाउनलोड करें, प्रिंट आउट निकालें, और उस प्रिंट आउट की कॉपी पर अपने हस्ताक्षर करें।

आवेदन की रिपोर्ट

**Integrated Child Development Services (ICDS)**
Government of Bihar

Directorate of Integrated Child Development Services(ICDS)
Online Application for 2024

पंजीकरण संख्या : SH0000984367

उम्मीदवार विवरण

1. पद के लिए आवेदन किया : आंगनबाड़ी सहायिका 

2. आवेदक का नाम : रोशनी कुमारी

2. Applicant Name : ROSHANI KUMARI

Personal Details

3. पिता का नाम : रोशन कुमार
3. Father's Name : ROSHAN KUMAR

4. माता का नाम : रेखा कुमारी
4. Mother's Name : REKHA KUMARI

5. पति का नाम : बिपिन कुमर
5. Husband Name : BIPIN KUMAR

6. जन्म तिथि : 01 Aug 1999

7. आयु (01-Jun-2024 तक) : 25 years, 1 months, and 21 days old.

8. लिंग : महिला

9. वैवाहिक स्थिति : विवाहित

10. क्या आप बिहार के स्थायी निवासी हैं? : Yes

11. वर्ग : अनुसूचित जनजाति (ST)

12. जाति का नाम : Kol

13. क्या आप दिव्यांग व्यक्ति हैं? : No

16. जिला : Patna

17. प्रखंड : Belchi

18. पंचायत/शहरी निकाय : Belchi

19. वार्ड : Ward No -5

20. ईमेल आईडी : kumaraditya332@gmail.com

21. मोबाइल नंबर : 8269999207

| 22. (A) स्थायी पता | | 22. (B) पत्राचार का पता | |
|---------------------------------|------------------|--|--|
| पता : dhapri jhajha jamui bihar | पिन कोड : 811308 | पता : anisha bad udan tola near punjan national bank ke samne bali gali me | |
| जिला : Patna | राज्य : Bihar | | |

23. शैक्षणिक विवरण (मैट्रिकुलेशन से व्यावसायिक योग्यता तक)

| Sl.No. | Qualification | Name of Board/University/Institution | Specialization/Subject | Passing Year | Obtained Marks | (%) of marks |
|--------|------------------------|--------------------------------------|------------------------|--------------|----------------|--------------|
| 1 | Matriculation(10th) | BSEB | All Subject | 2010 | 340 | 57.00 |
| 2 | Intermediate/10+2/12th | BSEB | Science | 2013 | 400 | 67.00 |

25. उम्मीदवार द्वारा घोषणा

मैं यह घोषणा करती हूँ कि प्रस्तुत की गई सभी उपरोक्त जानकारी सही है। साक्षात्कार/परामर्श के समय, यदि मेरा चयन होता है, तो मैं उपरोक्त सभी जानकारी के समर्थन में, मूल दस्तावेजों की स्व-सत्यापित प्रति प्रस्तुत करने का वचन देता हूँ। मैं समझता हूँ कि यदि कोई जानकारी दबाई गई/छुटी या गलत पाई जाती है या जोड़ने से पहले या बाद में कोई अयोग्यता पाई जाती है, तो मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति रद्द की जा सकती है और मेरे खिलाफ कानूनी कार्रवाई की जा सकती है।

Date : 9/22/2024 9:40:52 PM

आवेदक



उम्मीदवार के द्वारा हस्ताक्षरित किया जाएगा उम्मीदवार के हस्ताक्षर हिन्दी में उम्मीदवार के हस्ताक्षर अंग्रेजी में

2nd Floor, Indira Bhawan, R.C. Singh Road, Patna - 800001, Bihar

यहाँ अपना
हस्ताक्षर करें

व्यक्तिगत विवरण

शैक्षणिक योग्यता

दस्तावेज़ अपलोड करें

फोटो और हस्ताक्षर

आवेदन पत्र को अंतिम रूप दें

आवेदन पत्र को अंतिम रूप दें



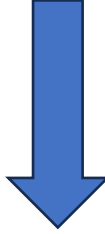
मैं घोषणा करती हूँ कि इस आवेदन में दी गई सभी जानकारी सत्य एवं सही है कोई भी तथ्य छुपाया नहीं गया है यदि मेरे द्वारा दी गई जानकारी गलत पाई जाती है तो मेरे विरुद्ध दंडात्मक कार्रवाई करके मेरा आवेदन रद्द किया जा सकता है।

Note:- आवेदन का प्रीव्यू देखने के बाद उसे डाउनलोड करें, प्रिंट आउट निकालें, और उस प्रिंट आउट पर अपने हस्ताक्षर करके यहाँ अपलोड करें।

Choose File No file chosen

Click here to Preview

Final Submit



1) आवेदन की कॉपी जिसपे आपने हस्ताक्षर किया है उसे स्कैन कर यहाँ अपलोड करें

2) अंतिम रूप से आवेदन जमा करने के लिए यहां क्लिक करें

Success Application



आपका आवेदन संख्या SE0000579924 सफलतापूर्वक सबमिट हो गया
आप अपने आवेदन में भरी गई सूचनाओं को कभी भी अपने आवेदन संख्या की मदद से लॉगिन कर अपना आवेदन पत्र डाउनलोड कर सकते हैं।

आवेदन प्रिंट करने के लिए यहां क्लिक करें

1) अंततः आपका आवेदन सफलतापूर्वक सबमिट हो गया है

2) आवेदन पत्र प्रिंट करने के लिए यहां क्लिक करें